

Oznaczenie sprawy: ZDM.55406.9.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)  
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ RÓWNEJ LUB PRZEKRACZAJĄCEJ  
200 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	<b>ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG NA TERENIE MIASTA GLIWICE</b>
--	---

### 1. Zamawiający - nazwa i adres

Zarząd Dróg Miejskich  
ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice  
tel. +48 32/300-86-35  
fax +48 32/300-86-98

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) przedmiotem zamówienia są usługi.
- 2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
główny przedmiot:  
kod CPV: 90.62.00.00-9 - nazwa: Usługi odśnieżania  
dodatkowe przedmioty:  
kod CPV: 90.63.00.00-2 - nazwa: Usługi usuwania oblodzeń
- 3) opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg o łącznej długości 426,4 km i powierzchni 3 036 883.1 m<sup>2</sup> na terenie Miasta Gliwice. Odśnieżaniem objęte są 664 ulice na terenie miasta w ramach I i II kolejności odśnieżania wraz z miejscami parkingowymi oraz chodniki i ścieżki rowerowe o łącznej powierzchni 777 806, 72 m<sup>2</sup>, oraz 247 Przystanków Komunikacji Miejskiej. Uruchamianie akcji zima przez Zamawiającego obejmuje uruchomienie jednej doby utrzymania zimowego całego rejonu. Zamówienie będzie realizowane w podziale na zadania, przy czym każdemu spośród zadań odpowiada jeden rejon odśnieżania. WYKAZ W-1 zawiera szczegółowy wykaz wszystkich (11)rejonów .

#### 2. Przygotowanie techniczne, potencjał osobowy i zakres usług.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli ilości i jakości środków chemicznych i uszorstniających zgromadzonych na terenie bazy sprzętowo-materiałowej. a także do ponowienia tożsamyh kontroli w trakcie trwania sezonu oraz podczas realizacji prac. Zamawiający wymaga, żeby lokalizacja baz sprzętowo-materiałowych,( z których pługo - posypywarki będą wyjeżdżały do akcji), gwarantowała, by czas dojazdu do każdego rejonu objętego przedmiotem umowy(poza szczytem komunikacyjnym) wynosił max. 60 minut.
- Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni całodobowy punkt dyspozytorski i zagwarantuje całodobową łączność telefoniczną z Zamawiającym. Wykonawca zapewni łączność radiową lub telefoniczną pomiędzy poszczególnymi jednostkami odśnieżającymi. Wykonawca wyraża gotowość do pracy 24 godziny na dobę. W ramach prowadzenia punktu dyspozytorskiego Wykonawca prowadzi będzie obserwacje stanów pogody oraz DZIENNIK OBSERWACJI METEO zawierający rejestrację temperatury powietrza i opadów śniegu w ciągu doby, mierzonych w odstępach 3-godzinnych.
- Wykonawca w ramach prowadzonej Akcji Zima doprowadzi drogi i chodniki do stanu przejezdności i zabezpieczy je przed śliskością do godziny 6.00 rano, przed zwiększeniem się natężenia ruchu na ulicach

i chodnikach. Prace związane z zimowym utrzymaniem wykonywane będą w dniach, gdy wymagają tego warunki atmosferyczne (opady śniegu, mróz). O rozpoczęciu i zaprzestaniu odśnieżania w ramach Akcji Zima zadecyduje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego. O decyzji Zamawiającego Wykonawca zostanie powiadomiony telefonicznie, co zostanie niezwłocznie potwierdzone faxem lub mailem. Na dzień przed prognozowanym atakiem zimy, Wykonawca powinien pozostawać w pełnej gotowości do działania, o czym zawiadomi telefonicznie Zamawiającego.

- Nawet w przypadku bezśnieżnej zimy, Wykonawca pozostaje w stanie pełnej gotowości. Po otrzymaniu jednoznacznego polecenia ze strony upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, Wykonawca rozpoczyna odśnieżanie. Zamawiający, w każdej chwili, jeżeli uzna dalszą akcję odśnieżania za zbędną, może zatrzymać pracę sprzętu i wezwać Wykonawcę do zaprzestania akcji. Za przepracowany czas pracy (liczbę dób, jaka upłynęła od momentu rozpoczęcia akcji odśnieżania) Wykonawca otrzyma określone umową wynagrodzenie. Zamawiający nie będzie płacił Wykonawcy za czas spoczynku, kiedy nie są prowadzone prace w zakresie odśnieżania lub posypywania, np. w okresie bezśnieżnej zimy.

- Wynagrodzenie za każdą dobę odśnieżania płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu bieżącego miesiąca, na podstawie protokołu odbioru. Protokół odbioru ma być sporządzony jako ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE obrazujące łączną ilość dób w ciągu miesiąca, kiedy prowadzone było odśnieżanie. W odniesieniu do zadania Zimowy przejazd alarmowy wskazanych lokalizacji na terenie miasta Gliwice Zestawienie miesięczne zawierać powinno ilość wyjazdów w danym miesiącu. Prowadzenie działań związanych z odśnieżaniem miasta rozliczane będzie według stawki za każdą dobę zimowego utrzymania określonej w formularzu ofertowym i w umowie. Cena ryczałtowa za jedną dobę prowadzenia akcji zima w danym rejonie powinna uwzględniać w szczególności: koszt odśnieżania i posypywania wszystkich ulic w ramach danego rejonu (zgodnie z WYKAZEM W-1) przy pełnym wykorzystaniu środków technicznych wymienionych w ofercie, koszt zakupu materiału, pracy sprzętu, wywozu śniegu i tzw. gotowości do działania. Przesyłane do Zamawiającego (każdego ostatniego dnia miesiąca) ZESTAWIENIE MIESIĘCZNE, zawierać będzie informację na temat: łącznej liczby przepracowanych godzin i dób, godzin rozpoczęcia i zakończenia pracy sprzętu, zakresu i rodzaju wykonanych prac (odśnieżanie, posypywanie) oraz ilości zużytego w ciągu miesiąca materiału.

- Codziennie o godz. 8.00 rano Wykonawca przesyłał będzie za pomocą faxu ,maila do siedziby Zamawiającego DZIENNY RAPORT O STANIE DRÓG informujący, jakie ulice i o której godzinie zostały odśnieżone w ciągu minionej doby, oraz jaki jest aktualny stan nawierzchni ulic wchodzących w zakres umowy.

- Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy odpowiednią ilość soli i piasku, która wystarczy na prowadzenie Akcji Zima w ciągu całego sezonu zimowego. Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do stosowania: - Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzaju i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz. U. Nr 230 poz. 1960). Na drogach publicznych i ulicach środki chemiczne powinny być stosowane w sposób najmniej szkodzący terenom zieleni oraz drzewostanowi. Posypywanie nawierzchni piaskiem bądź środkami chemicznymi powinno zostać poprzedzone mechanicznym odgarnięciem śniegu: - Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2009 r. Nr 151. poz. 1220 ze zm ). Środki chemiczne powinny być stosowane w sposób najmniej szkodzący terenom zieleni. A stosujący je w sposób znacząco szkodzący - podlega karze aresztu lub grzywny/podmiot/osoba. Materiały chemiczne stosowane w ramach Akcji Zima, muszą być składowane w odpowiednich, ekologicznych magazynach, nie powodujących uciążliwości dla środowiska. Wykonawca uzupełniał będzie ewentualne niedobory soli i piasku na bieżąco, odpowiednio wcześniej i na własny koszt. Wykonawca w ZESTAWIENIU MIESIĘCZNYM przedstawi Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą ilości zużytego materiału.

- Obiektami w rozumieniu niniejszej specyfikacji są ulice wraz z zatokami postojowymi, chodniki, przystanki komunikacji miejskiej wyszczególnione w wykazie W-1.

- W pierwszej kolejności Wykonawca odśnieżał będzie i posypywał główne ulice i szlaki komunikacyjne wraz z pasami włączeń i wyłączeń, skrzyżowania oraz pasy dla relacji skrętnych w ich obrębie na terenie miasta tj. wszystkie ulice zaliczone do I kolejności zimowego utrzymania. Obiekty te muszą być przejezdne i zabezpieczone przed śliskością (czarne ,mokre) do jednej godziny po ustaniu opadów śniegu. W trakcie intensywnych i długotrwałych ( powyżej 3 godzin) opadów śniegu Wykonawca będzie wykonywał prace stale nie dopuszczając do zalegania na jezdni warstwy błota pośniegowego grubszej niż 8 cm. Ulice objęte II kolejnością odśnieżania muszą być przejezdne i zabezpieczone przed śliskością (czarne, mokre) do trzech godzin po ustaniu opadów śniegu. Szczególnie dokładnie należy wykonać płużenie przy krawężnikach, aby

odkryć studzienki odwadniające i umożliwić spływ wody do wpustów deszczowych. W przypadku nieskuteczności metody mechanicznej w w/w miejscach należy zastosować ręczną metodę odśnieżania.

- W przypadku braku możliwości mechanicznego odśnieżania miejsc parkingowych, wykonawca stosuje metodę ręcznego odśnieżania.

- W pierwszej kolejności Wykonawca odśnieżał będzie przystanki komunikacji miejskiej oznaczone przez Zamawiającego gwiazdką\* ujęte w załączniku do SIWZ W-1-Rejon10. Przystanek komunikacji miejskiej w ramach zimowego utrzymania to prostokąt 30 mb na 4mb przyjmując wiatę przystankową bądź słupek przystankowy jako środek tego obszaru wykonawca ma obowiązek do 4 godzin od ustania opadów do usunięcia śniegu, lodu do nawierzchni przystanku przynajmniej w niezbędnym zakresie umożliwiającym wsiadanie pasażerom do autobusu w przypadku obfitych opadów śniegu wykonawca ma obowiązek usunąć nadmiar( powyżej 5 cm ) śniegu z zadaszenia wiaty przystankowej.

- W pierwszej kolejności Wykonawca odśnieżał będzie chodniki oznaczone cyfrą 1 oraz chodniki na obiektach mostowych. Obiekty te muszą być oczyszczone z śniegu i lodu do nawierzchni właściwej na całej szerokości oraz zabezpieczone przed śliskością do 3 godzin po ustaniu opadów. Pozostałe chodniki ujęte w wykazie zostaną oczyszczone z śniegu i lodu do nawierzchni właściwej oraz zabezpieczone przed śliskością do 6 godzin po ustaniu opadów. Poprzez przejścia dla pieszych na terenie miasta Gliwice ( wykaz W1 rejon 7) w ramach zimowego utrzymania należy rozumieć powierzchnię 4m na 1.5m przy oznakowanym przejściu dla pieszych zlokalizowaną na styku chodnik- jezdna. Wykonawca ma obowiązek oczyścić wskazaną powierzchnię do właściwego podłoża, przypadku powstania pryzmy na jezdni również oczyścić jezdnie z pryzmy, obowiązany jest również oczyścić powierzchnię azyli dla pieszych zlokalizowanych w ciągu przejścia w przypadku braku miejsca do składowania śniegu wykonawca zobowiązany jest do wywożenia śniegu na bieżąco.

- W przypadku obfitych opadów śniegu, w ramach odśnieżania Rejonu Nr 5 (ulice Starówki) ul. Jana Pawła II, Boh. Getta Warszawskiego i (Rejon nr.9) ul. Konstytucji , ul Marcina Strzody oraz Rynku (Rejon 7), śnieg zgromadzony na poboczach i w obrębie przejść dla pieszych, będzie przyzrywany i wywożony przez Wykonawcę nieodpłatnie, na wezwanie Zamawiającego, w ciągu 24 godzin od momentu pisemnego ogłoszenia. Zakazuje się zrzucania śniegu do rzek i zbiorników wodnych.

- Zimowy przejazd alarmowy wskazanych lokalizacji na terenie miasta Gliwice zadanie to obejmuje odśnieżanie oraz zabezpieczanie przed śliskością maks. 5 (pięć) lokalizacji na terenie miasta Gliwice o maksymalnej powierzchni 5000 metrów kwadratowych, czas dojazdu na miejsce pierwszej interwencji nie może być dłuższy niż 30 minut. Zamawiający każdorazowo wskaże kolejność poszczególnych lokalizacji.

- W przypadku nie przystąpienia do bezzwłocznego odśnieżania i usuwania śliskości zimowej, co stanowi zagrożenie bezpieczeństwa i zdrowia osób trzecich lub w przypadku nie wykonania innych prac objętych niniejszą umową – Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia prac innemu podmiotowi i potrącenia kosztów poniesionych z tego tytułu z wynagrodzenia Wykonawcy, niezależnie od kar przewidzianych w umowie .Ustalenie faktu nie wywiązania się z zakresu czynności będzie potwierdzone PROTOKOŁEM POWTÓRNEJ KONTROLI.

- W przypadku stwierdzenia braku wykonania prac związanych z zimowym utrzymaniem na danym obiekcie a potwierdzonym PROTOKOŁEM POWTÓRNEJ KONTROLI Zamawiający ma prawo uznać taki obiekt jako nie nadający się do korzystania przez mieszkańców, spowodować jego zamknięcie co skutkować będzie dla Wykonawcy zerwaniem umowy ze skutkiem określonym w umowie.

- Zamawiający może żądać od Wykonawcy wydruków z tachometrów poszczególnych pojazdów biorących udział w Akcji Zima oraz wydruków GPS, jeżeli Wykonawca nimi dysponuje, obrazujących drogę przejazdu oraz pracę sprzętu. Powyższe dokumenty Wykonawca przedstawi w ciągu 24 godzin od momentu wezwania.

- W ramach zadań o numerach: 2, 3, 4, 8, 9, Wykonawca przygotowuje i rozstawi na terenie miasta (w miejscach wskazanych w załączniku WYKAZ W-2) skrzynie koloru żółtego o minimalnej pojemności 150 l z widocznym napisem sól drogowa, wypełnione mieszaniną piasku i soli, które będą na bieżąco uzupełniane przez Wykonawcę. W razie kradzieży Wykonawca dostarczy nową skrzynię z materiałem. W przypadku wystąpienia szczególnie niekorzystnych warunków atmosferycznych, Wykonawca posypie miejsca niewrażliwe (o których mowa m.in. w WYKAZIE W-2) takie jak: strome podjazdy, odcinki wlotowe dróg podporządkowanych do skrzyżowań z drogami z pierwszeństwem przejazdu, przejścia dla pieszych znajdujące się w obrębie skrzyżowań, mieszaniną soli i piasku. Kierowca pojazdu płującego ma obowiązek wozić ze sobą łopatę, którą w razie konieczności użyje do ręcznego posypywania lub odśnieżania. Odśnieżaniu i posypywaniu podlega nie

tylko tor ruchu pojazdu, ale w przypadku skrzyżowań, również odcinki dróg wlotowych krzyżujących się w ramach jednego skrzyżowania z drogami z pierwszeństwem przejazdu, co ma zapobiec powstawaniu zwałów śniegu w miejscach skrzyżowań z drogami podporządkowanymi. Drogi wlotowe powinny być odśnieżane na odcinku min.10 metrów. Odśnieżaniu podlegają również parkingi i zatoki autobusowe, pasy włączeń i wyłączeń które muszą być odśnieżane przez Wykonawcę w ramach odśnieżania ulicy, na której się znajdują. Powyższe stanie się przedmiotem kontroli w terenie, a za zaniedbania w zakresie odśnieżania i posypywania ww. odcinków dróg wlotowych, zatok, przejść dla pieszych i parkingów, Wykonawca zostanie każdorazowo obciążony karą umowną określoną w umowie.

- Wykorzystując i magazynując chlorek sodu do prowadzenia Akcji Zima oraz wywożąc przyzmy śniegu zebranych z ulic, Wykonawca powinien zawsze postępować w sposób zgodny z wymaganiami ochrony środowiska, określonymi przepisami prawa.
- Wykonawca ma obowiązek zapewnić koordynację działań, przestrzegać zasad i przepisów BHP oraz przepisów p.poż w ramach wykonywanych usług.
- Wykonawca Rejonów nr 1, 2, 3, 4, 6, 8, 9, zapewni wystarczającą ilość zasłon przeciwśnieżnych na odcinkach ulic na których zachodzi taka konieczność. Ulice których powyższe dotyczy zostały odpowiednio zaznaczone w Wykazie W-1 (zasłony przeciwśnieżne).
- Zamawiający w przypadku uruchomienia odpłatności za korzystanie z Stref Płatnego Parkowania dołączy do rejonu 7 (chodniki ) załącznik chodniki strefa Parkowania.
- Wykonawca w trakcie wykonywania prac ma obowiązek szczególnie chronić infrastrukturę drogową (punktowe elementy odblaskowe ,sygnalizatory i.t.p) w przypadku jej uszkodzenia zobowiązany jest do jej naprawienia.
- W ramach prowadzenia Akcji zima Wykonawca ma obowiązek usunąć z powierzchni obiektów zabrudzenia powstałe po okresie zimowym wykonując zmiatanie ręczno-mechaniczne rejonu w którym wykonywał prace. Zmiatanie obejmuje całą szerokość jezdni, chodnika, przystanku. Koszt wykonania zmiatania Wykonawca ujmie w cenie ryczałtowej za dobę prowadzenia Akcji zima. Zamawiający określi termin rozpoczęcia wykonania prac, Wykonawca wykona zmiatanie rejonu w terminie 7 dni w odniesieniu do rejonów drogowych i 14 dni do rejonów chodników i przystanków. Zamawiający dopuszcza odbierania prac częściowych lub całego rejonu. Zgłoszone poprawki należy wykonać w terminie nie przekraczającym 24h.

#### **4. Oferty częściowe**

1) zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,

#### **5. Zamówienia uzupełniające**

1) zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, na podstawie art. 67 ust. 1, pkt 6 ustawy pzp.

#### **6. Oferty wariantowe**

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

#### **7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia**

1) termin wykonania zamówienia: Od podpisania umowy do 01.05.2015 r. w "sezonie zimowym" (pod pojęciem "sezon zimowy" należy rozumieć czas od 15 października do 1 maja), w przypadku wystąpienia opadów śniegu poza w/w terminem Zamawiający może zlecić interwencyjną usługę odśnieżania za wynagrodzeniem określonym w tym postępowaniu (zawartej umowie).

W przypadku gdy Wykonawca zaproponuje wykonanie zamówienia w terminie innym niż termin wymagany

oferta musi zostać odrzucona.

2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

## **8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

### **1. Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi wykazać zrealizowanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia.

Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony w przypadku gdy Wykonawca udowodni że wykonał w jednym sezonie zimowym (2012/2013, 2011/2012, 2010/2011) usługę/lub usługi zimowego utrzymania dróg o wielkości ( w mb lub m2) min. 80% wielkości zaproponowanych do wykonania zadań.

Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia przez podmioty występujące wspólnie będzie oceniany łącznie.

### **2. Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Rejon nr1:

- 4 jednostki płużące, takie jak: samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem przystosowany do posypywania ulic zwilżoną solą - w tym co najmniej 1 pług wirnikowy.

Rejon nr2:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem. Te same lub inne 4 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr3:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem. Te same lub inne 4 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr4:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem. Te same lub inne 4 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr5:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem. Te same lub inne 2 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr6:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem. Te same lub inne 3 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr7,7a,7b:

6 jednostek płużących, takie jak: mały traktor lub inny pojazd wyposażony w pług, o szerokości pługa nie przekraczającej 1,5 metra i DMC pojazdu do 3,5t , umożliwiającej odśnieżanie chodników/ te sama lub inne jednostki przystosowane do posypywania chodników materiałem typu: piasek/ mieszanina piasku i soli.

Rejon nr8:

4 jednostki płużące, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony,

z zamontowanym pługiem/ te same lub inne 4 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr9:

5 jednostek płużących, takie jak: traktor, koparka lub samochód ciężarowy o masie całkowitej pow. 3,5 tony, z zamontowanym pługiem/ te same lub inne 3 jednostki przystosowane do posypywania ulic zwilżoną solą (na zasadzie solarki).

Rejon nr10:

2 jednostki płużące, takie jak: mały traktor, lub inny pojazd wyposażony w pług, o szerokości pługa nie przekraczającej 1,5 metra, umożliwiającej odśnieżanie chodników. Te same lub inne jednostki przystosowane do posypywania chodników materiałem typu: piasek/ mieszanina piasku i soli.

Rejon nr11

Zimowy przejazd alarmowy wskazanych lokalizacji na terenie miasta Gliwice Pojazd ciężarowy wyposażony w instalacje do zwalczania śliskości zimowej przystosowany do posypywania jezdni zwilżoną solą oraz wyposażony w pług.

Każdy pojazd wykorzystywany do prowadzenia Akcji Zima na terenie miasta, powinien być niezawodny, odpowiednio przystosowany do posypywania powierzchni mieszaniną piasku i soli (chodniki) lub solą drogową (ulice) oraz do płużenia ww. powierzchni, a także opatrzony w logo firmy, wskazujące na właściciela, każdorazowo w trakcie wykonywania prac musi wysyłać światło o kolorze żółtym określone dla pojazdów specjalnych. Wszystkie pojazdy wykorzystywane przez Wykonawcę w ramach prowadzenia Akcji Zima, powinny posiadać aktualne badanie techniczne oraz świadectwo o dopuszczeniu do ruchu na drogach publicznych.

W przypadku realizacji więcej niż 1 zadania w ramach niniejszego zamówienia, Wykonawca powinien zapewnić odpowiedni potencjał sprzętowy i ludzki, niezbędny dla sprawnego przeprowadzenia Akcji Zima w zaoferowanych rejonach - stosownie do wymagań określonych w rozdziale 8. pkt 2 i 3.

W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał techniczny podlega sumowaniu.

### **3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy Rejon nr1:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr2:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr3:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr4:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr5:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr6:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr7,7a,7b:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług plus dodatkowo 30 pracowników fizycznych, nie licząc kierowców.

Rejon nr8:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr9:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług.

Rejon nr10:

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług plus dodatkowo 12 pracowników fizycznych, nie licząc kierowcy.

Rejon nr11

1 osobę odpowiedzialną za świadczenie usług..

W przypadku podmiotów działających wspólnie osoby zdolne do wykonania zamówienia podlegają sumowaniu.

#### 4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia z sumą gwarancyjną na kwotę min. 500 000,00 zł. dla zadań 1-10 (oddzielnie dla każdego zadania).

Wymagana suma gwarancyjna dla Zadania nr11 to 300 000 zł.

W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu.

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w ww. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia,

7. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

### 9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **wykaz potencjału technicznego dostępnego wykonawcy** w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SIWZ,
- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ,
- **wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług** w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SIWZ oraz załączenie dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, określenie usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożenia poświadczeń, w tym informacja o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie: Wykaz i dowody potwierdzające należyte wykonanie można ograniczyć wyłącznie do usługi potwierdzającej spełnienie warunku w zakresie wiedzy i doświadczenia opisanego w rozdziale 8. pkt.1 (Dla każdego zaproponowanego zadania).,
- **opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową lub ekonomiczną innych podmiotów, przedkłada powyższy dokument dotyczący tego podmiotu

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy pzp**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób,
- **aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy pzp**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- **aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- a. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,



- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

b. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy pzp wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

- albo dokument zawierający oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się powyższych dokumentów.

4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ.

**UWAGA!** Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

5) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika,

6) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji,

7) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

**UWAGA!** W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

**UWAGA!** Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętą imienną).

## **10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie lub faksem,

2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą:  
ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG NA TERENIE MIASTA GLIWICE"**

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.

**11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pan Andrzej Razmus - Zarząd Dróg Miejskich,  
tel. +48 32/32 300-86-26, fax +48 32/300-86-98, pok. 13, piętro 1  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30,

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1) osobą uprawnioną będzie:

- Pan Paweł Pendziątek - Zarząd Dróg Miejskich,  
tel. +48 32/32 300-86-34, fax +48 32/300-86-98, pok. 108, piętro 1  
godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30,

**12. Wymagania dotyczące wadium**

- 1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: Rej nr1 - 5000 zł (pięć tysięcy zł), Rej nr2 - 15000 zł (piętnaście tysięcy zł), Rej nr3 - 24000 zł (dwadzieścia cztery tysiące zł), Rej nr4 - 18000 zł (osiemnaście tysięcy), Rej nr5 - 14000 zł (czternaście tysięcy zł), Rej nr6 - 13000 zł (trzynaście tysięcy zł), Rej nr7 - 20000 zł (dwadzieścia tysięcy zł), Rej nr8 - 17000 zł (siedemnaście tysięcy zł), Rej nr9 - 12000 zł (dwanaście tysięcy zł), Rej nr10 - 8500 zł (osiem tysięcy pięćset zł), Rej nr11 - 1000 zł (tysiąc zł),
- 2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert,
- 3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr ING Bank Śląski O/Gliwice, nr konta 13 1050 1298 1000 0022 8940 7484,
- 5) jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć w Referat finansowo-księgowy pok. 113 ,

**13. Termin związania ofertą**

1) termin związania ofertą wynosi 60 dni.

**14. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 3) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 4) załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy,
- 5) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
- 6) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,

7) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:  
ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG NA TERENIE MIASTA GLIWICE**

**Nie otwierać przed 19-08-2013 r. godz. 10:15 "**

**15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1) oferty należy złożyć do dnia 19-08-2013 r. do godz. 10:00 Miejsce składania: Zarząd Dróg Miejskich ul. Płowiecka 31, 41-121 Gliwice - pok. 103 (sekretariat). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 19-08-2013 r. o godz. 10:15 . Miejsce otwarcia: Zarząd Dróg Miejskich ul. Płowiecka 31, 41-121 Gliwice - pok. 100 (sala konferencyjna).

**16. Opis sposobu obliczania ceny**

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty ewentualne zmiany stawki podatku VAT.**
- 5) w przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.

**17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

- 1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

**18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

- 1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:  
kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of})\times W_a)\times 100$ pkt

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena

$C_{of}$  - cena badanej oferty

$C_a$  - liczba punktów w kryterium

$W_a$  - waga w ocenianym kryterium

- 2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,

3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,

4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

**UWAGA!** Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 68, poz. 360)- "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

### **19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4,
- 2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,
- 4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,

### **20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 1) zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **21. Istotne postanowienia umowy**

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4.

### **22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy**

- 1) zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:  
Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu jedynie w przypadku:
  - a) zmiany osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy.

### **23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołań i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

### **24. Informacja o możliwości powierzenia zamówienia lub jego części podwykonawcom**

- 1) wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom,

## 25. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
  - 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
  - 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
  - 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wykaz usług,
  - 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz potencjału technicznego,
  - 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz osób,
- Wykaz W1  
Wykaz W2

Dyrektor Jednostki

08-07-2013 r. Elżbieta Tomaszewska

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)