

WZÓR UMOWY
ZDM -/2022

Zawarta w dniu2022 roku w Gliwicach pomiędzy :

Gliwicami – miastem na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP:6311006640 w imieniu i na rzecz którego działa:

Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31 w Gliwicach zwanym dalej „Zamawiający”,

a:

..... z siedzibą.....,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

REGON NIP.....

reprezentowanym przez :

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710), w trybie podstawowym - wariant I (w oparciu o art. 275-296 ustawy Pzp) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług całodobowej, bezpośredniej ochrony fizycznej obiektu (osób i mienia) użytkowanego przez Zamawiającego, usytuowanego w Gliwicach przy ul. Płowieckiej 31 wraz z przyległym do niego terenem oraz ochrona wizyjna za pośrednictwem monitoringu, dwóch budynków technicznych: budynku A położonego w Gliwicach przy Placu Piastów (działka nr 1103/1 oraz 1102 obręb: Stare Miasto) oraz budynku B położonego w Gliwicach przy ul. Dubois (działka nr 37/1, Obręb: Centrum).
2. Ilość roboczo godzin w czasie trwania umowy wyniesie 26304
3. Przejęcie do ochrony nieruchomości, o których mowa w ust.1 niniejszego paragrafu nastąpi na podstawie protokołu spisane go pomiędzy przedstawicielami Zamawiającego, firmy dotychczas chroniącej obiekt oraz firmy wyłonionej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§2

Termin realizacji

1. Umowa będzie realizowana przez okres od dnia 2 stycznia 2023 r. od godziny 8:00 do dnia 2 stycznia 2026 r. do godziny 8:00.

§3

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług, o których mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997r (t. j. Dz. U. 2021.1995, z późn. zm.). Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy posiada koncesję

- na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia nr.....
i zobowiązuje się mieć ją na czas obowiązywania umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę przez zatrudnionych pracowników kwalifikowanych wpisanych na listę, w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997r (t.j. Dz.U. 2021.1995, z późn. zm.)
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się aby pracownicy w czasie służby byli wyposażeni:
 - a) w środki przymusu bezpośredniego przewidziane prawem nie wymagające zezwoleń takie jak: kajdanki, pałki obronne wielofunkcyjne, paralizator elektryczny o średniej wartości prądu w obwodzie nieprzekraczającej 10 mA
 - b) środki łączności - telefon komórkowy ze stałym numerem kontaktowym, z możliwością szybkiego wzywania załogi interwencyjnej
 - c) latarkę halogenową akumulatorową o wysokim natężeniu kandel, i
 - d) ubrani w jednolite stroje – biała/niebieska koszula, ciemny krawat jednolitego koloru, czarne spodnie, czarne buty,
 - e) posiadać identyfikator umieszczony w widocznym miejscu (identyfikator musi posiadać firmę Wykonawcy lub logo firmy Wykonawcy, zdjęcie, imię i nazwisko pracownika ochrony lub jego numer).
 - 4) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w swoim zakresie opisanego w ust. 2) wyposażenia oraz dokumentacji, zapewniającej wykonanie wszelkich czynności koniecznych do należytego zrealizowania usługi.
 - 5) Wykonawca do 20 grudnia 2022r. zobowiązuje się dostarczyć listę pracowników wykonujących usługę ochrony, a w przypadku braku zmian - w przypadku ciągłości ochrony przez dotychczasowego Wykonawcę - oświadczenie o prolongacie aktualnej listy pracowników i braku zmian w istotnych załącznikach tj.: poświadczeniu o niekaralności każdego z pracowników oraz aktualnym statusie pracowników kwalifikowanych wpisanych na listę – w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z 22 sierpnia 1997r. (t. j. Dz. U. 2021.1995 z późn.zm.).
 - 6) Wykonawca oświadcza, iż pracownicy którzy będą przebywać w obiektach ZDM i wykonywać pracę na rzecz Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą w Gliwicach przy ul. Płowieckiej 31 zgodnie z niniejszą umową, zostali przeszkoleni z aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych, złożyli oświadczenie o stosowaniu przepisów o ochronie danych osobowych oraz oświadczenie o zachowaniu w tajemnicy wszystkich informacji nabytych w związku z wykonywaną pracą zarówno w okresie wykonywania pracy na rzecz ZDM jak też po ustaniu tego stosunku prawnego.
 - 7) Zmiana pracowników ochrony ujętych na liście o której mowa w ust. 5), wymaga powiadomienia Zamawiającego, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. W przypadku nagłej zmiany pracownika ochrony, Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie oraz dokona odpowiedniej adnotacji o powyższym w „Książce przebiegu służby” i skieruje do ochrony obiektu osoby o kwalifikacjach odpowiednich, spełniających wymagania określone w przedmiocie zamówienia.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek Zamawiającego, po przedniej konsultacji ze Zamawiającym w terminie 48 godzin.
 - 9) W przypadku nie przybycia na służbę pracownika ochrony lub przybycie w stanie uniemożliwiającym wykonanie obowiązków, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż do 2 godzin licząc od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o powyższym, zapewnić do ochrony obiektu innego pracownika ochrony spełniającego wymagania opisane w przedmiocie zamówienia oferty i posiadającego odpowiednie kwalifikacje.

- 10) Wykonawca zobowiązuje się dysponowania grupą interwencyjną - co najmniej 2 osoby w jednej załodze, wliczając kierowcę, które nie posiadają statusu osób niepełnosprawnych, będących pracownikami kwalifikowanymi ochrony wpisanymi na listę- które na wezwanie pracowników ochrony lub Zamawiającego dotrą do obiektów opisanych w § 1 ust. 1 w czasie, który nie przekroczy 9 minut w godzinach 22-6 i 17 minut w godzinach 6-22 od momentu powiadomienia. Pojazd grupy interwencyjnej wyposażony będzie w GPS na wezwanie Zamawiającego udostępni dane z GPS Wykonawcy.
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego wszelkimi dostępnymi środkami, w przypadku zaistnienia nagłych zdarzeń typu pożar, powódź, włamanie, kradzież, napad itp. oraz powiadomienia odpowiednich służb.
- 12) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania związane z realizacją przedmiotu umowy oraz za działania lub zaniechania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w tym za szkody, które wynikną wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków umownych.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej z tytułu ochrony mienia i osób na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 1.000.000,00 (jeden milion złotych) w całym okresie trwania umowy. W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania umowy. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu aktualną polisę przed zawarciem niniejszej umowy.
- 14) Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu /Podwykonawcy/ bez zgody Zamawiającego.
- 15) Wykonawca zobowiązuje się w celu realizacji zamówienia zatrudnić na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 z późn. zm.) osoby wykonujące czynności, o których mowa w §1 ust.1 niniejszej umowy, tj. pracowników ochrony.
- 16) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy /Podwykonawcy/, odnośnie spełnienia przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w przedmiocie umowy czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 17) W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie zostanie wyznaczony - w terminie do 5 dni roboczych licząc od otrzymania (doręczenia) wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę /Podwykonawcę/,
 - a) oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy/, o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych

osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

- 18) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 6 lit a) umowy.
- 19) Nie złożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę/Podwykonawcę/ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz zostanie nałożona sankcja w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 7 ust. 6 lit b) umowy.
- 20) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania regulacji prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do dołożenia wszelkich starań mających na celu wykonanie zlecenia.
- 22) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności przedmiotu umowy, które szczegółowo określone zostały w załączniku nr 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający upoważniony jest do kontrolowania pracowników ochrony w każdym czasie.
- 2) Zamawiający będzie utrzymywał w stałej sprawności sieć energetyczną i telefoniczną. O wszelkiej ich niesprawności Zamawiający będzie informował Wykonawcę za pośrednictwem pracowników ochrony, którzy odnotowują ten fakt w „Księżce przebiegu służby”.
- 3) Zamawiający zapewni pracownikom ochrony ogrzewane i oświetlone, wydzielone miejsce znajdujące się na parterze budynku obok Biura Obsługi Klienta z dostępem do apteczki pierwszej pomocy, stolik/biurko, fotel, szafkę odzieżową lub wieszak, dostęp do sanitariatu oraz umożliwi przygotowywanie gorących napojów oraz posiłków w pomieszczeniu socjalnym.

§4

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy własnymi siłami*/ własnymi siłami oraz przy pomocy podwykonawców* (*niewłaściwe skreślić). Zakres prac, który wykona Wykonawca przy pomocy podwykonawców:
2. W przypadku gdy Wykonawca w trakcie realizacji umowy zleci wykonanie prac innemu podwykonawcy niż wskazany w ust. 1, zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia umowy z podwykonawcą, pisemnie powiadomić Zamawiającego o zawartej umowie podwykonawczej dotyczącej realizacji części przedmiotu umowy. Informacja taka winna zawierać:
 - a) nazwy podwykonawców wraz z danymi adresowymi,
 - b) zakres umowy podwykonawczej,
 - c) wysokość wynagrodzenia podwykonawców,
 - d) warunki płatności wynagrodzenia podwykonawcom,

- e) potwierdzenie wprowadzenia do umowy podwykonawczej postanowień dotyczących zasad wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego podwykonawcom w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją zamówienia, analogicznych jak w niniejszej umowie,
3. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
 4. W przypadku zlecenia części przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do sprawowania pełnego nadzoru oraz do koordynacji wszelkich prac zleconych podwykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za prace wykonane przez siebie i podwykonawców.
 5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników, z których pomocy korzysta przy realizacji swych obowiązków wynikających z niniejszej umowy, jak za działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania własne.
 6. W przypadku powierzenia przez Podwykonawcę realizacji prac Dalszemu Podwykonawcy zapisy ust. 2 - 5 stosuje się odpowiednio.

§5

Wynagrodzenie, tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi stanowiące przedmiot umowy wynosi: zł brutto za jedną roboczogodzinę, w tym wartość netto w wysokościzł i podatek VAT w wysokości zł., (słownie: złotych/100 gr) przy czym całkowita wartość umowy za pełen okres jej obowiązywania, wynoszący w przeliczeniu na roboczogodziny w ilości 26304 wynosi.....zł brutto w tym wartość netto w wysokościzł i podatek VAT w wysokości zł., (słownie: złotych/100 gr):.....)
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie za usługę ochrony obejmuje wszelkie koszty konieczne do należytego jej wykonania, zgodnie z warunkami umowy, w tym opłaty ubezpieczeniowe, przyjazd załóg interwencyjnych, kontrolę-nadzór pracowników ochrony, prowadzenie dokumentacji, wszelkie koszty związane z zapewnieniem ochrony na wymaganych w niniejszej umowie warunkach oraz podatek VAT.
3. Wynagrodzenie zostaje ustalone z zastosowaniem obowiązującej stawki podatku VAT, z zastrzeżeniem ust. 11
4. W przypadku zmiany stawki VAT, zmiany stawki podatku akcyzowego, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
5. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 4, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie

społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego

6. Lista, o której mowa w ust. 5 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 6, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
8. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 4 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą Stronę, jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany, druga Strona nie przekaze pisemnych zastrzeżeń.
9. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 8 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 4 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
10. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 4 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej, albo zmiany minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
11. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 3, a także zmiana wynagrodzenia w sytuacji opisanej w ust. 4 wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 i 4 Wykonawca, do dnia podpisania aneksu, zobowiązany jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Wykonawca wystawi po podpisaniu aneksu zawierającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Wykonawca wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.
12. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo wieloletniej prognozie finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
13. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 4, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed

zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Wykonawcy do zwrotu nienależnego świadczenia.

14. Zasady, o których mowa w ust. 4-12 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Wykonawcy w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.
15. Podstawę rozliczeń z tytułu wykonania niniejszej umowy stanowić będą faktury wystawiane przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca świadczenia usługi, za który przysługiwać będzie wynagrodzenie, potwierdzone przez pracownika nadzorującego umowę w zakresie realizacji usługi. Na fakturach musi zostać wyszczególniony miesiąc, którego dotyczy rozliczenie.
16. W związku z centralizacją podatku VAT, fakturę należy wystawić zgodnie z danymi podatnika, tj.:

Gliwice Miasto na prawach powiatu

44-100 Gliwice

ul. Zwycięstwa 21

NIP 6311006640

Dodatkowo należy umieścić w polu „odbiorca” lub „adresat” bądź w dowolnym innym miejscu na fakturze nazwę i adres jednostki organizacyjnej (bez wskazywania jej nr NIP).

Zarząd Dróg Miejskich

44-121 Gliwice, ul. Płowiecka 31

17. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie w ust. 1 płatne będzie każdorazowo przez Zamawiającego, przelewem na konto Wykonawcy w banku:
nr konta:, w terminie do 21 dni od daty:
 - a) wpływu faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego,
lub
 - b) wpływu ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej:
na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: zdm@zdm.gliwice.eu
lub
 - c) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym
18. Jeżeli faktura, o której mowa w ust. 17 lit. b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy, bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej jednostki: <https://zdm.bip.gliwice.eu/>
19. Za dzień zapłaty wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
21. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy Dokumenty przekazane na wskazany

w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

22. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem **firmowym/osobistym**.
23. Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
24. W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 23 Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na konto i w terminie jak określono w § 5 ust. 17, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
25. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.

§ 5a

Waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy

Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy z dnia 18 maja 2021 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy (zwanego dalej: wynagrodzenie) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na zasadach określonych poniżej:

1. Wynagrodzenie określone w §5 ust. 1 będzie zmieniane dla oddania wzrostów lub spadków cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia w przypadku wzrostu lub spadku cen powyżej 5% - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.
2. Jako okres rozliczeniowy na potrzeby ustalenia zmiany wynagrodzenia Strony ustalają okres 12 miesięczny.
3. Każda ze Stron ma prawo do złożenia na koniec danego okresu rozliczeniowego wniosku o zmianę wynagrodzenia. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia odpowiednich dokumentów potwierdzających zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. W tym przypadku Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają rzeczywisty wpływ na koszty wykonania Umowy tj. pisemną kalkulację szczegółowo uzasadniającą zmianę cen materiałów lub kosztów.
4. W przypadku nie złożenia przez Strony wniosku, o którym mowa w ust. 3, okres rozliczeniowy i wskaźniki zmiany cen lub kosztów, dla którego wniosek nie zostanie złożony, nie jest uwzględniany przy zmianie wynagrodzenia w następnych okresach rozliczeniowych.
5. Zmiana wynagrodzenia w danym okresie rozliczeniowym nie dotyczy wynagrodzenia zapłaconego wykonawcy do dnia złożenia wniosku oraz wynagrodzenia co do którego Wykonawca dostarczył do dnia złożenia wniosku fakturę. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić z początkiem pełnych miesięcy.
6. Jako wskaźnik dla określenia wysokości zmiany wynagrodzenia Strony ustalają wskaźnik cen producentów usług związanych z obsługą działalności gospodarczych w stosunku do roku poprzedniego, publikowany przez Główny Urząd Statystyczny na stronie internetowej:

<https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ceny-handel/wskazniki-cen/>. Waloryzacja na podstawie wskazanego wskaźnika zostanie obliczona po publikacji ww. danych.

7. Strony ustalają, że do zmiany wynagrodzenia stosuje się wyłącznie podany w ust. 6 wskaźnik.
8. Waloryzacja będzie dokonywana w następujący sposób:
 - a) pierwsza waloryzacja następuje po upływie 12 miesięcy od zawarcia Umowy,
 - b) kolejne waloryzacje następują w kolejnym 12 miesięcznym okresie,
 - c) w przypadku gdyby wskaźnik, o którym mowa w ust. 6, przestał być dostępny, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
9. Waloryzacja wynagrodzenia, o której mowa w ust 1, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
10. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo Wieloletniej Prognozie Finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej, niż po dokonaniu odpowiednich zmian przez właściwy organ.
11. Postanowienia określone w niniejszym paragrafie będą miały odpowiednie zastosowanie do umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami zawartymi na okres dłuższy niż 6 miesięcy. W sytuacji, w której Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zostanie podpisana w okresie, kiedy wynagrodzenie Wykonawcy jest już waloryzowane zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, to wynagrodzenie takiego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie waloryzowane od miesiąca następnego po miesiącu, w którym zawarto umowę z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) Wykonawca realizuje usługę niezgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, obowiązującym w czasie trwania umowy;
 - b) Wykonawca nie wywiązał się z obowiązków określonych w § 3 ust. 1 i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego uchyła się od realizacji wskazanych obowiązków,
 - c) Wykonawca utraci koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
 - d) pracownicy realizujący usługę w imieniu Wykonawcy nie posiadają wymaganych przepisami prawa uprawnień niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy,
 - e) wszczęto postępowanie likwidacyjne w stosunku do Wykonawcy,
 - f) zajęto składniki majątkowe Wykonawcy mające wpływ na prawidłową realizację przedmiotu umowy.
2. W przypadku wskazanym w ust.1 lit a) i b) Zamawiający jest zobowiązany do pisemnego wezwania Wykonawcy do realizacji zobowiązań umownych ze wskazaniem terminu przystąpienia do ich realizacji. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje, jeżeli pomimo upływu terminu zawartego w wezwaniu Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków umownych, w terminie do 30 dni licząc od upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu.
3. Prawo odstąpienia od umowy w pozostałych przypadkach przysługuje w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania informacji przez Zamawiającego o istnieniu tych przesylek.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można

było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub dalsze jej wykonywanie może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca licząc od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w umowie,
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Prawo odstąpienia od umowy przysługuje w terminie do 30 dni licząc od dnia otrzymania informacji przez Wykonawcę o istnieniu tych okoliczności.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§7

Kary umowne

1. Odpowiedzialność z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy Strony ustalają w formie kar umownych.
2. Strony przyjmują, że za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek niewłaściwego wykonania usług (m.in. kradzież, dewastację) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% miesięcznego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. Za podstawę wyliczenia kary bierze się kwotę wynagrodzenia w miesiącu w którym doszło do uchybienia ze strony Wykonawcy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczył w terminie wskazanym w niniejszej umowie aktualnej kopii polisy ubezpieczeniowej wraz z kopią dokumentu potwierdzającego zapłatę składki (w przypadku jej braku – innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie ochrony osób i mienia), Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% miesięcznego łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1. Za podstawę wyliczenia kary bierze się kwotę wynagrodzenia w miesiącu w którym doszło do uchybienia ze strony Wykonawcy.
4. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w §6 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% miesięcznego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust.1 Za podstawę wyliczenia kary bierze się kwotę wynagrodzenia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym doszło do odstąpienia od umowy.
5. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób o których mowa § 3 ust. 1 pkt 2 Zamawiający naliczy karę w wysokości 1000,00 zł za każde stwierdzone naruszenie.
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niezatrudnienia przy realizacji zamówienia osób na umowę o pracę karę w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony fakt.
 - b) w przypadku nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie w wyznaczonym terminie dowodów, o których mowa w §3 ust 1 pkt 17) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł za każdy dzień niewypełnienia zobowiązania w odniesieniu do każdej ze wskazanych osób,
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% miesięcznego łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 za odstąpienie od umowy z powodu okoliczności,

- za które odpowiada Zamawiający. Za podstawę wyliczenia kary bierze się kwotę wynagrodzenia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym doszło do odstąpienia od umowy.
8. W przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w §5a ust.11, do której Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z postanowieniami Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % kwoty, której Wykonawca nie zapłacił lub z której zapłatą się opóźnił za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 9. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części przez Zamawiającego z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 4 Wykonawcy nie przysługuje kara umowna ani odszkodowanie.
 10. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy określone w tym paragrafie kary nie pokrywają szkód.
 11. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia płatności ze strony Zamawiającego.
 12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację niniejszej umowy.
 13. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust.2-8 w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 30% miesięcznego łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust.1. Za podstawę wyliczenia bierze się 31 dniowy miesiąc któremu odpowiada 744 rbg.

§ 8

Nadzór nad realizacją umowy

1. Jako koordynatora prac będących przedmiotem umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
.....
2. Ze strony Zamawiającego jako koordynatora w zakresie obowiązków umownych wyznacza się:
 - Justyna Wojdak-Radłowska Tel /32/ 300 86 51 (7:30-15:30), Tel. 668 852 405 (całodobowo)
 - Andrzej Razmus Tel. 607 606 225 (w zastępstwie)

§ 9

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w postępowaniu prowadzonym pn. „Świadczenie usług całodobowej ochrony osób i mienia w obiektach Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach”, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w zakresie zmiany terminu umownego z powodu:
 - 1) działanie siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron umowy; za przejawy siły wyższej Strony uznają w szczególności:
 - a) klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - b) akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.,
 - c) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia

- zagrożające porządkowi publicznemu,
- d) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron umowy.
- Powyższe działania mogą mieć wpływ na ustalone warunki umowy, tj. na termin realizacji umowy, co może się przełożyć na kwotę łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1
3. Zamawiający określa następujący warunek, w jakim przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w zakresie zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy:
- a) wdrożenie nowych rozwiązań, które będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych, z zachowaniem lub obniżeniem wynagrodzenia.
4. Zamawiający określa następujące warunki, w jakim przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w zakresie zmiany sposobu wynagrodzenia przedmiotu umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zgodnie z postanowieniem w §5 ust. 4 dla lit. a)-e):
- a) zmiana stawki VAT,
- b) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- c) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu,
- d) zmiana wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
- e) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- f) zmiana wysokości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w § 5a.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
- b) zmianie osób reprezentujących,
- c) ogłoszeniu upadłości,
- d) ogłoszeniu likwidacji,
- e) zawieszenie działalności.
6. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron za trzymiesięcznym wypowiedzeniem dokonanym na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego a za porozumieniem Stron w każdym czasie.

§ 10

Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: zdm@zdm.gliwice.eu.

2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji podpisanej umowy, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzicznego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z niej wynikających, lecz nie krócej, niż przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy.
10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie informacje o Zamawiającym uzyskanie w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności dotyczące systemu ochrony obiektu Zamawiającego stanowią tajemnicę służbową Zamawiającego, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych

(t. j. Dz. U. 2019.742) Wykonawca i Zamawiający oraz osoby świadczące pracę na ich rzecz w jakiegokolwiek formie oraz osoby, przy pomocy których Strony wykonywać będą wzajemne obowiązki, zobowiązanie są do nie rozpowszechniania informacji stanowiących tajemnicę służbową w rozumieniu tej ustawy, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej i karnej.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. Zadania pracowników ochrony i zakres ich obowiązków
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Formularz Cenowy

Załącznik nr 1 do umowy

Zadania pracowników ochrony i zakres ich obowiązków

1. Charakterystyka obiektów objętych przedmiotem umowy.

Przedmiotem zamówienia jest bezpośrednia ochrona fizyczna obiektu, osób i mienia, Zarządu Dróg Miejskich położonego w Gliwicach przy ul. Płowieckiej 31 wraz z przyległym do niego terenem oraz ochrona wizyjna za pośrednictwem monitoringu, dwóch budynków technicznych: budynku A położonego w Gliwicach przy Placu Piastów (działka nr 1103/1 oraz 1102 obręb: Stare Miasto) oraz budynku B położonego w Gliwicach przy ul. Dubois (działka nr 37/1, Obręb: Centrum).

Obiekt Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Płowieckiej 31

1. Obiekt (nieruchomość) składa się z jednego budynku, z wewnętrznym dziedzińcem (parkingiem) sąsiadującym z budynkiem Okręgowej Stacji Chemiczno-Rolniczej:
 - a) Budynek główny o powierzchni użytkowej 1330,27 m² dwukondygnacyjny z podpiwniczeniem, z dwoma wejściami (łącznie z windą), dwoma klatkami schodowymi spinającymi swoim układem komunikację pionową ze wszystkimi kondygnacjami,
 - b) Plac na którym usytuowane są budynki – ogrodzony z dwiema bramami od ul. Płowieckiej.
2. Poszczególne kondygnacje budynku przyjęły następujący podział funkcjonalny:
 - a) poziom – suterena: archiwum, magazyn IT, pięć pomieszczeń technicznych, jedno pomieszczenie gospodarcze, dwie szatnie, dwie łazienki, jedna serwerownia,
 - b) parter: dziewięć pomieszczeń biurowych, biuro obsługi interesantów, jedno pomieszczenie gospodarcze, dwa pomieszczenia sanitarno-higieniczne, jedno pomieszczenie socjalne;
 - c) I piętro: osiem pomieszczeń biurowych, sekretariat, dwa pomieszczenia socjalne, trzy pomieszczenia sanitarno-higieniczne, sala konferencyjna, pomieszczenie CEPIK, pomieszczenie EWID,
3. II piętro: dziewięć pomieszczeń biurowych, jedno pomieszczenie socjalne, trzy pomieszczenia sanitarno-higieniczne, jeden pokój zadaniowy, jedna serwerownia i dwa pomieszczenia operacyjne Centrum Sterowania Ruchem.
4. Budynek jest wyposażony w następujące instalacje (systemy):
 - a) instalacje centralnego ogrzewania, zimnej i ciepłej wody – kanalizacje,
 - b) urządzeń i sieci elektro-energetycznych,
 - c) urządzeń i instalacji klimatyzacji i wentylacji,
 - d) sieć komputerowa,
 - e) centrala telefoniczna,
 - f) dedykowana instalacja elektryczna do zasilania komputerów,
 - g) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
 - h) system kontroli dostępu (KD),
 - i) system telewizji dozorowej (CCTV),
 - j) instalacja odgromowa,
 - k) instalacja przeciwpożarowa.
5. Ochrona pożarowa: budynek jest wyposażony zgodnie z wytycznymi Ministra Infrastruktury dotyczącymi wymogów bezpieczeństwa pożarowego, określonymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1225 j.t).

6. Ochrona obiektu sprawowana będzie całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, przez umundurowanych pracowników ochrony:
 - a) przez jednego pracownika na zmianie dziennej i jednego pracownika na zmianie nocnej,
 - b) w razie potrzeby Zleceniodawca może zwrócić się do Zleceniobiorcy o ilościowe zwiększenie obsady pracowników chroniących obiekt lub zmianę godzin wykonywania usługi na warunkach finansowych określonych w umowie, a Zleceniobiorca uwzględni zgłoszone potrzeby w terminie 3 dni roboczych.
 - c) Pracownicy ochrony wyposażeni będą przez Wykonawcę w telefon komórkowy ze stałym numerem kontaktowym.

Obiekt- Budynek techniczny A przy Placu Piastów

1. Budynek techniczny A- położony w Gliwicach przy ul. Jagiellońska/Dworcowa:
 - a) Budynek o powierzchni 92,04 m², jedno kondygnacyjny - parterowy, 6 wejść prowadzących do 6 niezależnych pomieszczeń technicznych,
 - b) Plac na którym znajduje się budynek jest nieogrodzony,
2. Budynek A jest wyposażony w następujące instalacje (systemy):
 - a) urządzeń i sieci elektro-energetycznych,
 - b) urządzeń i instalacji klimatyzacji i wentylacji,
 - c) sieć komputerowa,
 - d) dedykowana instalacja elektryczna do zasilania komputerów,
 - e) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
 - f) system telewizji dozorowej (CCTV),
 - g) instalacja odgromowa,
 - h) instalacja przeciwpożarowa.
3. Ochrona pożarowa: budynek jest wyposażony zgodnie z wytycznymi Ministra Infrastruktury dotyczącymi wymogów bezpieczeństwa pożarowego, określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 listopada 2017r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1225 j.t).
4. Ochrona obiektu sprawowana będzie całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, przez system monitoringu podłączony do budynku ZDM przy ul. Płowieckiej 31, nadzorowanego przez Pracownika Ochrony oraz pracowników CSR.

Obiekt- Budynek techniczny B przy ulicy Dubois

1. Budynek techniczny B- położony w Gliwicach przy ul. Dubois :
 - a) Budynek o powierzchni 198,78 m², jedno kondygnacyjny - parterowy, 9 wejść prowadzących do 8 niezależnych pomieszczeń technicznych,
 - b) Plac na którym znajduje się budynek jest nieogrodzony,
2. Budynek B jest wyposażony w następujące instalacje (systemy):
 - a) urządzeń i sieci elektro-energetycznych,
 - b) urządzeń i instalacji klimatyzacji i wentylacji,
 - c) sieć komputerowa,
 - d) dedykowana instalacja elektryczna do zasilania komputerów,
 - e) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
 - f) system telewizji dozorowej (CCTV),
 - g) instalacja odgromowa,

- h) instalacja przeciwpożarowa.
3. Ochrona pożarowa: budynek jest wyposażony zgodnie z wytycznymi Ministra Infrastruktury dotyczącymi wymogów bezpieczeństwa pożarowego, określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2022.1225 j.t).
 4. Ochrona obiektu sprawowana będzie całodobowo, przez siedem dni w tygodniu, przez system monitoringu podłączony do budynku ZDM przy ul. Płowieckiej 31, nadzorowanego przez Pracownika Ochrony oraz pracowników CSR.

Wymagania pracownika ochrony.

1. Wykonawca oświadcza, że na dzień zawarcia umowy posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia- nr..... i zobowiązuje się mieć ją na czas obowiązywania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę przez zatrudnionych pracowników kwalifikowanych wpisanych na listę, w rozumieniu ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (t. j. Dz. U. 2021.1995 z późn. zm.)
3. Pracownik ochrony w chwili przystąpienia do wykonywania czynności określonych w przedmiocie umowy musi posiadać:
 - a) zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, oraz upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”,
 - b) umiejętność płynnego posługiwania się systemami monitoringu, alarmu przeciwpożarowego antywłamaniowego oraz komputerem w stopniu dobrym,
 - c) umiejętność płynnej komunikacji ze służbami ratunkowymi w razie zaistnienia sytuacji zagrożenia.
4. Pracownik zostanie przeszkolony przez pracowników ZDM w ww. systemach: monitoring- podgląd on-line, podgląd nagrań wstecznych, w celu weryfikacji przyczyny włączenia się alarmu, włączanie i wyłączenie alarmu – oraz poszczególnych partycji (np. tylko poszczególnych kondygnacji budynku czy pomieszczeń), weryfikacji wydruków z systemu przeciwpożarowego w przypadku załączenia się alarmu p.poż.

Obowiązki pracownika ochrony:

1. Otwieranie bram i budynku przy ul. Płowieckiej 31 dla pracowników ZDM oraz weryfikacja osób wchodzących (tylko pracownicy) do godziny 7:30.
2. Zamykanie budynku ZDM o godzinie 15:30 - dla klientów i umożliwienie opuszczenia budynku przez pracowników ZDM (otwieranie i zamykanie drzwi pracownikom opuszczającym siedzibę) i weryfikacja pracowników wchodzących na teren obiektu po godzinie 15:30.
3. Obchód budynku wewnątrz i na zewnątrz co 2 godziny.
4. Prowadzenie księgi wejść i wyjść osób przebywających poza godzinami funkcjonowania ZDM (w czasie pełnienia obowiązków pracownika ochrony).
5. Nadzór nad tablicą zbiorczą z kluczami do pomieszczeń biurowych.
6. Wydawanie pracownikom ZDM i przyjmowanie od pracowników ZDM kluczy do pomieszczeń biurowych.
7. Wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń biurowych pracownikom firmy zajmującej się utrzymaniem czystości w budynku biurowym ZDM.
8. Zawiadamianie wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika ZDM o awariach systemów i innych nieprzewidzianych sytuacjach awaryjnych, które mogą zakłócić prawidłowość wykonywania powierzonych obowiązków przez pracownika ochrony, oraz zapisywanie tychże zdarzeń w prowadzonym dzienniku.
9. Nadzór wizyjny nad budynkami technicznymi A i B.

10. Wezwanie grupy interwencyjnej w przypadku stwierdzenia wejścia na teren budynków A lub B osób niepowołanych oraz innych zdarzeń losowych zagrażających bezpieczeństwu przedmiotowych budynków i przebywających w nich osób.
11. Pracownik ochrony ma obowiązek bezzwłocznego powiadomienia wyznaczonego przez Zamawiającego pracownika ZDM wszelkimi dostępnymi środkami, w przypadku zaistnienia nagłych zdarzeń typu pożar, powódź, włamanie, kradzież, napad itp. oraz powiadomienia odpowiednich służb:
 - Policję
 - Pogotowie Ratunkowe,
 - Pogotowie Gazowe,
 - Straż Pożarną,
 - Pogotowie Energetyczne,
 - Pogotowie Wodociągowe.
12. Pracownicy ZDM wskazani przez Zamawiającego – wykaz tych osób, numery telefonów dostarczy Zamawiający i na nim ciąży obowiązek aktualizacji wykazu oraz zapewnienia pracownikom ochrony swobodnego dostępu do telefonu w celach służbowych.
13. W przypadku wykorzystywania telefonu służbowego stacjonarnego przez pracowników ochrony niezgodnie z załączonym wykazem koszty dodatkowych połączeń pokryje Wykonawca.
14. Dokumentację przebiegu służby pracowników ochrony oraz korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, stanowić będzie w szczególności „Książka przebiegu służby” prowadzona przez pracowników ochrony Wykonawcy – udostępniana do wglądu na każde życzenie Zamawiającego.