



## Umowa NR ZDM - .../2020

zawarta w dniu ..... w Gliwicach

zwana dalej „**Umową**”

pomiędzy:

**Miastem Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP:6311006640**, w imieniu i na rzecz którego działa:

**Anna Gilner – Dyrektor** Zarządu Dróg Miejskich z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31 w Gliwicach zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... z siedzibą w ....., NIP ....., wpisanym do rejestru KRS .....

Reprezentowany przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie dalej zwanych „**Stronami**” lub z osobna „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 – 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843.), została zawarta umowa następującej treści:

### § 1.

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest „**Dostawa aktualizacji licencji na oprogramowanie oraz modernizacja elementów infrastruktury informatycznej systemu detekcji**”, którego szczegółowy opis zawiera załącznik nr 1 do umowy.

### § 2.

#### Termin realizacji zamówienia

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi w terminie ..... dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty, których sprzedaż stanowi przedmiot niniejszej umowy, własnym środkiem transportu i na własny koszt do siedziby Zamawiającego (budynek Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Płowiecka 31).
3. Zamawiający zobowiązuje się do zbadania dostarczonych przez Wykonawcę produktów w okresie do 7 dni licząc od dnia ich otrzymania, jak również do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy o dostrzeżonych wadach.
4. W przypadku stwierdzenia w terminie wskazanym w ust. 3 wad w dostarczonym przedmiocie umowy, jak również niezgodności dostawy z przedmiotem umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, najpóźniej w ciągu 3 dni licząc od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego, dostarczenia w miejsce rzeczy wadliwych takiej samej ilości rzeczy wolnych od wad.



### § 3.

#### Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy, stanowiące wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę: ..... zł brutto (słownie: ..... złotych ...../100 groszy), w tym wartość netto w wysokości ..... zł i podatek VAT w wysokości ..... zł.
2. Płatność faktury będzie dokonana przelewem przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy w banku ..... nr rachunku ..... w terminie do 30 dni licząc od daty dostarczenia faktury wystawionej na podstawie protokołu odbioru do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
3. Podstawę wystawienia faktury stanowić będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, bez zastrzeżeń, podpisany przez Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
6. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy ..... Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.
7. Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku realizacji przez Zamawiającego, płatności, o której mowa w ust. 7 Zamawiający prześle wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o nr ....., zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek VAT Wykonawcy.
9. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
11. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
12. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.
13. Strony oświadczają, iż nabywcą towaru w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług jest Miasto Gliwice, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640.
14. Dokumenty księgowe powinny być wystawione na następujące dane:
  - 1) Miasto Gliwice, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640.

- 2) Dodatkowo na fakturze w polu „odbiorca” lub „adresat” lub dowolnym innym miejscu faktury należy umieścić nazwę i adres jednostki organizacyjnej – Zarząd Dróg Miejskich ul. Płowiecka 31, 44-121 Gliwice.

#### **§ 4.**

##### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 jest dobrej jakości oraz udziela na produkty gwarancji, której terminy i zasady określa załącznik nr 4 do umowy. Ogólne warunki gwarancji, jeśli nie sprecyzowano inaczej w treści załącznika nr 4 do umowy, przewidują:
  - 1) ujawnione w okresie gwarancji wady elementów przedmiotu umowy będą bezpłatnie usuwane na koszt Wykonawcy w terminie nie przekraczającym 14 dni licząc od dnia zgłoszenia usterki lub terminie wynikającym z warunków gwarancji ujętych w załączniku nr 4 do umowy;
  - 2) wady elementów przedmiotu umowy będą zgłaszane przez Zamawiającego na piśmie lub pocztą elektroniczną na adres wskazany przez Wykonawcę;
  - 3) usługi serwisowe świadczone będą w siedzibie Zamawiającego;
  - 4) okres gwarancyjny ulega przedłużeniu o czas trwania naprawy gwarancyjnej; przedłużenie okresu gwarancyjnego nie następuje w przypadku nieuzasadnionej reklamacji;
  - 5) Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji przysługuje prawo do wymiany elementu na wolny od wad w przypadku, gdy trzykrotna naprawa wady tego elementu nie spowoduje jego poprawnej pracy.

#### **§ 5.**

##### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - 2) Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
  - 3) Za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad zamiast wadliwego lub niezgodnego z przedmiotem umowy w terminie określonym w § 2 ust. 4 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
  - 4) W wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia naprawy, o którym mowa w § 4 ust. 1).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1.
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający ma prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 1 nie pokrywają jego szkód.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z należności za faktury Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy w przypadku gdy łączna wysokość kar umownych z tytułów wskazanych w ust. 1 pkt 1) – 4) osiągnie lub przekroczy 50% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.1.

## § 6.

### Odstąpienie od umowy, rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych; w tym wypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,
  - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w terminie do 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o tym fakcie,
  - 4) gdy zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy, lub zakończy on działalność,
  - 5) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia realizacji zamówienia, w terminie do 14 dni od upływu wyznaczonego terminu.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać pisemne uzasadnienie.

## § 7.

### Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany osób upoważnionych do kontaktu wymienionych w § 8 ust. 1 i 2 z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy.
2. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie. Uzgodnienia w zakresie zmian wymagają zatwierdzenia przez Strony, a zmiana umowy może nastąpić jedynie na piśmie, w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzanie zmian.

## § 8.

### Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy i sposób porozumiewania się stron.

1. Osobą upoważnioną do kontaktu, odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest: ....., tel. ...., email .....@.....
2. Osobą upoważnioną do kontaktu, odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: ....., tel. ...., email .....@.....
3. Zmianę którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 2 można dokonać po akceptacji Zamawiającego.
4. Wszystkie informacje przekazywane w ramach realizacji umowy będą przesyłane pisemnie na adresy Zamawiającego i Wykonawcy lub drogą elektroniczną na adresy email wskazane w ust. 1 i 2.



## § 9.

### Postanowienia końcowe

1. Zmiany do umowy wymagają dla swej ważności zatwierdzenia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę, a zmiana umowy może nastąpić pod rygorem nieważności jedynie na piśmie w formie aneksu do umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. \*Zleceniobiorca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1) Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy. Zleceniobiorcy przysługuje prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
  - 2) Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.
  - 3) Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy.
  - 4) Załącznik nr 4 – Dokument gwarancyjny.

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....

.....

\*dotyczy osób fizycznych